

# Zamestnanecký grantový program ČSOB nadácie

## Výzva k predloženiu žiadosti o podporu

**ČSOB Finančná skupina** si uvedomuje svoju zodpovednosť voči komunite, v ktorej pôsobí. V roku 2019 prostredníctvom **ČSOB nadácie** pokračuje v tradícii vyhlasovania **Zamestnaneckého grantového programu**.

ČSOB nadácia dáva **zamestnancom ČSOB** možnosť pomôcť **miestu či komunite**, kde bývajú alebo pracujú alebo kde sa aktívne zapájajú do činnosti mimovládnej organizácie. Na **Zamestnanecký grantový program**, ktorý prebehne od **septembra 2019 do augusta 2020** vyčlenila ČSOB nadácia celkovo **230 000 eur**. Organizácia, ktorá robí zmysluplné projekty, môže získať finančnú podporu z prostriedkov ČSOB nadácie až do výšky **3 000 eur**. V tomto ročníku ČSOB nadácia vyhradila z celkovej sumy bonus 5 000 eur pre dva projekty (spolu 10 000 eur), ktoré po ukončení projektov odmení za najkvalitnejšiu realizáciu. Bonus bude slúžiť na ďalšie rozšírenie projektu.

**Hlavným zmyslom** programu je **umožniť zamestnancom ČSOB**, aby **sprostredkovali pomoc** tam, kde vidia, že je potrebná a kde bude dobre využitá. Zamestnanci môžu dať mimovládnej organizácii, ktorej činnosť **poznajú**, a s ktorou **aktívne** spolupracujú, informáciu o tom, že v spolupráci s nimi môže požiadať o finančnú podporu z ČSOB nadácie. Cieľom predkladaných žiadostí o podporu by malo byť **zlepšenie kvality života komunity**.

## Zameranie programu

**ČSOB nadácia prioritne podporí projekty** spadajúce do oblasti:

- a) ochrany, tvorby alebo zveľaďovania životného prostredia.** Projekty na zvyšovanie záujmu ľudí o svoje okolie, zlepšenie životného prostredia a zachovanie prírodných hodnôt, napr.: výsadba zelene v okolí škôl a škôlok, vo verejných záhradách, zveľaďovanie zelených plôch, revitalizácia parkov a oddychových zón, a pod.
- b) podpory vzdelávania.** Projekty na zlepšenie prostredia alebo procesu vyučovania v rôznych oblastiach, napr.: aktivity, ktoré prispievajú k zlepšeniu vyučovania, udalosti alebo séria udalostí na obohatenie vyučovacieho procesu, obnova a zveľaďovanie priestorov škôl na zlepšenie vyučovacieho procesu a pod.
- c) podpory zdravého životného štýlu detí, mládeže, dospelých a ľudí so zdravotným znevýhodnením.** Projekty, ktoré pozitívne ovplyvnia aktívny život cieľovej skupiny, napr.: revitalizácia a rekonštrukcia ihrísk a hracích plôch, nákup športového vybavenia a pomôcok určených na dlhšie, prípadne viacnásobné použitie a pod.
- d) ochrany a podpory zdravia detí.** Projekty na zlepšenie ochrany zdravia detí, a to napr.: rekonštrukcie a úpravy priestorov zdravotníckych zariadení a iných zariadení poskytujúcich starostlivosť deťom, nákup vybavenia a pomôcok na dlhodobjšie použitie

## Z grantu nie je možné hradiť:

- a)** cestovné náklady, ktoré nesúvisia priamo s realizáciou projektu;
- b)** prevádzkové náklady organizácie (odmeny členov organizácie, nájomné, energie, telefóny a pod.);

- c) odmenu pre externé agentúry alebo sprostredkovateľov zabezpečujúcich napísanie projektu alebo spracovanie správy projektu;
- d) bankové poplatky.

## Výška grantu

Zamestnanecký grantový program ČSOB nadácie má k dispozícii celkovo **230 000 eur**. Predpokladá sa podpora približne 75 projektov. **Maximálna výška žiadosti o grant je 3 000 EUR**. Požadovanú výšku grantu môže nezávislá hodnotiacia komisia znížiť alebo upraviť. V tomto ročníku ČSOB nadácia vyhradila z celkovej sumy bonus 5 000 eur pre dva projekty (spolu 10 000 eur), ktoré po ukončení projektov odmení za najkvalitnejšiu realizáciu. Bonus bude slúžiť na ďalšie rozšírenie projektu.

## Kto môže žiadať o grant

O podporu sa môže uchádzať **len projekt odporúčený zamestnancom** ČSOB Finančnej skupiny.

**Žiadosť** o finančnú podporu projektu, ktorú vypracuje mimovládna organizácia, **musí byť vyplnená** elektronicky na základe **formulárov dostupných na <https://csobnadacia.egrant.sk/>**.

**Žiadateľ je povinný vo formulári uviesť meno zamestnanca**, ktorý projekt odporúča, oddelenie, na ktorom pôsobí, miesto pôsobiska, telefónne číslo a/alebo firemný e-mail zamestnanca. Neoddeliteľnou súčasťou je **odporúčenie zamestnanca**, ktorý organizáciu a projekt odporúča.

Všetky tieto údaje získa žiadateľ od zamestnanca prostredníctvom **Formulára – Odporúčanie zamestnanca** ČSOB, ktoré je nedeliteľnou súčasťou žiadosti o grant. Všetky formuláre alebo inštrukcie k nim nájde žiadateľ na <https://csobnadacia.egrant.sk/> alebo na <https://www.csob.sk/o-nas/pomahame-a-podporujeme/csob-nadacia>. **V odporúčaní žiadateľ tiež uvedie**, ako sa bude zamestnanec zapájať do projektu, prečo projekt odporúča a ako v minulosti s organizáciou spolupracoval. Jeden zamestnanec **môže podporiť maximálne jeden projekt**. Jedna organizácia sa môže uchádzať o podporu maximálne s jedným projektom.

**Prostredníctvom zamestnancov ČSOB sa o grant môžu uchádzať** mimovládne organizácie (nadácie, občianske združenia, neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby, neinvestičné fondy, účelové zariadenia cirkví) a školy, vrátane materských škôl.

**O finančnú podporu sa nemôžu uchádzať:** samosprávy (obce, mestá), podnikateľské subjekty ani fyzické osoby.

## Časový harmonogram:

- 2. september 2019 vyhlásenie grantového programu
- 30. september 2019 uzávierka prijímania žiadostí o grant
- 15. október – 15. november 2019 hodnotenie projektov
- 26. november 2019 zverejnenie výsledkov – oznamy o podporení/nepodporení projektu
- 1. december 2019 – 31. júl 2020 realizácia projektov (čerpanie grantu), monitoring – osobne, písomne, telefonicky
- 31. júl 2020 uzávierka pre záverečné správy a vyúčtovanie projektov podporených organizácií

## Prijímanie projektov

Administrátorom Zamestnaneckého grantového programu je ČSOB nadácia.

Podat' žiadosť o grant je potrebné najneskôr do **30. septembra 2019 do 23.59 hod.** v online systéme <https://csobnadacia.egrant.sk/>. Nedeliteľnou súčasťou žiadosti o podporu projektu sú povinné prílohy.

## Povinné prílohy žiadosti o finančnú podporu

Odporúčanie zamestnanca ČSOB.

Účtovná závierka alebo iný príslušný účtovný doklad žiadateľa za rok 2018.

## Hodnotenie projektov

1. Z hodnotenia budú **vylúčené žiadosti, ktoré predložia neoprávnené subjekty** alebo budú zaslané **po uzávierke prijímania** projektov **30. septembra 2019 do 23.59 hod.**
2. Projekty bude hodnotiť **nezávislá komisia** zostavená **zo zamestnancov ČSOB.**
3. Zamestnanci ČSOB, ktorí budú hodnotiť projekty ako hodnotitelia v rámci nezávislej hodnotiacej komisie, **sa dobrovoľne vzdávajú možnosti odporučiť projekt** v rámci Zamestnaneckého grantového programu 2019/2020, aby bola zachovaná **nezávislosť a nestrannosť pri hodnotení projektov.**
4. Zloženie nezávislej komisie prebehne až po uzavretí prijímania žiadostí o grant do Zamestnaneckého grantového programu 2019/2020.
5. Zloženie nezávislej komisie nebude zverejnené skôr ako bude zverejnený zoznam podporených projektov v rámci Zamestnaneckého grantového programu 2019/2020. ČSOB nadácia si vyhradzuje právo nezverejniť zloženie nezávislej komisie.
6. Členom nezávislej komisie sa nemôže stať zamestnanec vo výpovednej lehote.

Predložené žiadosti o podporu musia **spĺňať tieto kritériá:**

### Projekt spadá do jednej z nasledovných oblastí:

- a) **ochrany, tvorby alebo zveľad'ovania životného prostredia.** Projekty na zvyšovanie záujmu ľudí o svoje okolie, zlepšenie životného prostredia a zachovanie prírodných hodnôt, napr.: výsadba zelene v okolí škôl a škôlok, vo verejných záhradách, zveľad'ovanie zelených plôch, revitalizácia parkov a oddychových zón, a pod.
- b) **podpory vzdelávania.** Projekty na zlepšenie prostredia alebo procesu vyučovania v rôznych oblastiach, napr.: aktivity, ktoré prispievajú k zlepšeniu vyučovania, udalosti alebo séria udalostí na obohatenie vyučovacieho procesu, obnova a zveľadenie priestorov škôl na zlepšenie vyučovacieho procesu a pod.
- c) **podpory zdravého životného štýlu detí, mládeže, dospelých a ľudí so zdravotným znevýhodnením.** Projekty, ktoré pozitívne ovplyvnia aktívny život cieľovej skupiny, napr.: revitalizácia a rekonštrukcia ihrísk a hracích plôch, nákup športového vybavenia a pomôcok určených na dlhšie, prípadne viacnásobné použitie a pod.
- d) **ochrany a podpory zdravia detí.** Projekty na zlepšenie ochrany zdravia detí, a to napr.: rekonštrukcie a úpravy priestorov zdravotníckych zariadení a iných zariadení poskytujúcich starostlivosť deťom, nákup vybavenia a pomôcok na dlhodobjšie použitie

**1. Projekt je obsahovo kvalitný, zmysluplný a presvedčivý** - projekt výrazným spôsobom prispeje k zlepšeniu kvality života konkrétnej komunity. Hodnotiteľ priradí nižší/minimálny počet bodov v prípade, ak je projekt podľa jeho úsudku nekvalitný, nekonkrétny a nepresvedčil

ho. Hodnotiteľ priradí vyšší/maximálny počet bodov v prípade, ak je projekt kvalitný, zmysluplný a presvedčivý a podľa úsudku hodnotiteľa je toto kritérium splnené.

**2. V projekte je jasne uvedený časový harmonogram aktivít.** Hodnotiteľ priradí nižší počet bodov, ak projekt obsahuje veľmi všeobecný časový harmonogram. Hodnotiteľ priradí maximálny počet bodov v prípade, ak projekt obsahuje čo najkonkrétnejší časový harmonogram aktivít. V prípade, ak projekt neobsahuje žiadny časový harmonogram, hodnotiteľ nepriradí žiadny počet bodov.

**3. Z rozpočtu je jasné, na čo budú finančné prostriedky použité.** Hodnotiteľ priradí vyšší/maximálny počet bodov v prípade, ak projekt obsahuje konkrétny rozpočet. Hodnotiteľ priradí nižší/minimálny počet bodov, ak projekt obsahuje veľmi všeobecný návrh rozpočtu. Hodnotiteľ nepriradí žiadny počet bodov, ak projekt neobsahuje rozpočet vôbec.

**4. Projekt má dobrovoľnícky rozmer a počíta s aktívnou participáciou zamestnanca** (priamo sa do neho zapojí zamestnanec ČSOB, ktorý s organizáciou spolupracuje a podporuje jej činnosť alebo ju začína podporovať). Hodnotiteľ priradí maximálny počet bodov v prípade, ak je v projekte jasne uvedené ako sa do projektu aktívne zapojí zamestnanec ČSOB, ktorý projekt odporúčal. Hodnotiteľ priradí minimálny/žiadny počet bodov v prípade, ak zamestnanec ČSOB, ktorý projekt odporúčal, nedeklaruje že sa osobne zapojí do realizácie projektu. Dôležitým kritériom je aj zapojenie komunity, resp. počet zapojených dobrovoľníkov (okrem zamestnanca) do projektu.

**5. Projekt má dlhotrvajúci vplyv.** Hodnotiteľ v prípade, kedy ide o projekt s dlhotrvajúcim vplyvom, priradí vyšší/maximálny počet bodov. Hodnotiteľ v prípade, kedy ide o projekt s krátkodobým vplyvom, priradí nižší/minimálny počet bodov. Pod dlhotrvajúcim vplyvom sa rozumie realizácia projektu po ktorej ostane dlhotrvajúca a jasná zmena, napr. revitalizácia priestranstva, stavebná úprava priestoru, ktorá znamená jeho zásadnú zmenu; zakúpenie vybavenia alebo prístroja pre zdravotnícke zariadenie a pod.

#### **6. Odporúčate podporiť projekt?**

Hodnotiteľ odpovie áno/ nie. Bez pridelenia bodov

#### **7. Krátke zdôvodnenie - prečo odporúčate/neodporúčate žiadosť podporiť.**

Hodnotiteľ krátko zdôvodní prečo odporúča/ neodporúča žiadosť podporiť. Bez pridelenia bodov. V prípade neodporúčania môže doplniť nápad na zlepšenie.

#### **Sumár hodnotenia**

Po skončení hodnotenia žiadosti o podporu získa **každá žiadosť finálny počet bodov**, ktorý je súčtom bodov za jednotlivé kritériá a pri každej žiadosti je uvedené, či ju hodnotiteľ odporúča podporiť alebo nie. Po ukončení hodnotenia v stanovenom termíne, vid'. časový harmonogram, správca nadácie pripraví zoznam žiadostí o podporu zoradených podľa počtu bodov od najvyššieho počtu bodov po najnižší počet bodov, vrátane informácie, či hodnotiteľ odporúča podporiť žiadosť. Následne správca nadácie mailom informuje členov správnej rady o výsledku hodnotenia a požiada ich o finálne schválenie hodnotenia žiadostí o podporu. Po vyjadrení súhlasného stanoviska členov správnej rady správca nadácie informuje žiadateľov o výsledku hodnotenia a následne postupuje podľa časového harmonogramu.

Úspešní žiadatelia sú kontaktovaní cez platformu <https://csobnadacia.egrant.sk/>, následne nastáva proces úhrady schválenej sumy a realizácia projektov.

Neúspešní žiadatelia dostanú informáciu o tom, že ich žiadosť nebola podporená a zdôvodnenie prečo. V prípade ak členovia správnej rady nesúhlasia s výsledkom hodnotenia žiadostí, správca nadácie navrhne členom správnej rady možnosti ako postupovať: opätovné hodnotenie inými hodnotiteľmi alebo iný postup.

## Kontrola realizácie projektov

Správca ČSOB nadácie po **ukončení hodnotiaceho procesu** predloží správnej rade zoznam projektov, ktoré **hodnotiaca komisia odporúča podporiť**. Po rozhodnutí správnej rady **ČSOB nadácia uzavrie s vybranými uchádzačmi o podporu zmluvu**, v ktorej budú okrem iného uvedené nasledujúce podmienky:

- prijemca zašle **prostredníctvom e-grantu** <https://csobnadacia.egrant.sk/>, **vypracovanú záverečnú správu**; vzor, formulár a termín zaslania bude uvedený v e-grante.
- prijemca zašle **elektronicky kópie požadovaných účtovných dokladov podľa pokynov** prostredníctvom <https://csobnadacia.egrant.sk/>,
- súčasťou **záverečnej správy bude dokumentácia o využití finančného príspevku** (fotodokumentácia, kópie publikovaných informácií a pod.), ktorú bude možné použiť na komunikačné účely.

Správca ČSOB nadácie bude počas obdobia realizácie vykonávať priebežný monitoring projektov.

**Pre účely tejto výzvy sa zamestnancom ČSOB Finančnej skupiny rozumejú zamestnanci týchto spoločností:** Československá obchodná banka, ČSOB Poistovňa, ČSOB Poist'ovací maklér, ČSOB Stavebná sporiteľňa, KBC Asset Management NV a ČSOB Leasing, ČSOB Advisory.

**Pre účely tejto výzvy sa poštovou adresou nadácie rozumie:**

ČSOB nadácia

Žižkova 11

811 02 Bratislava

**Pre účely tejto výzvy sa e-grantom rozumie:** <https://csobnadacia.egrant.sk/>

**Pre účely tejto výzvy sa e-mailovou adresou nadácie rozumie:** [nadacia@csob.sk](mailto:nadacia@csob.sk).