

Zamestnanecký grantový program ČSOB nadácie

VÝZVA K PREDLOŽENIU ŽIADOSTI O PODPORU

ČSOB Finančná skupina si uvedomuje svoju zodpovednosť voči komunite, v ktorej pôsobí. V roku 2016 prostredníctvom **ČSOB nadácie** pokračuje v tradícii vyhlasovania **Zamestnaneckého grantového programu**.

ČSOB nadácia dáva **zamestnancom ČSOB** možnosť pomôcť **miestu či komunite**, kde bývajú alebo pracujú alebo kde sa aktívne zapájajú do činnosti mimovládnej organizácie.

Organizácia, ktorá robí zmysluplné projekty, môže získať finančnú podporu z prostriedkov ČSOB nadácie až do výšky **3 000 eur**. Na **Zamestnanecký grantový program**, ktorý prebehne od **septembra 2016 do augusta 2017**, vyčlenila ČSOB nadácia celkovo **170 000 eur**.

Hlavným zmyslom programu je **umožniť zamestnancom ČSOB**, aby **sprostredkovali pomoc** tam, kde vidia, že je potrebná a kde bude dobre využitá. Zamestnanci môžu dať mimovládnej organizácii, ktorej činnosť **poznajú**, a/alebo s ktorou **aktívne** spolupracujú, informáciu o tom, že v spolupráci s nimi môže požiadať o finančnú podporu z ČSOB nadácie. Cieľom predkladaných žiadostí o podporu by malo byť **zlepšenie kvality života komunity**.

Zameranie programu

ČSOB nadácia prioritne podporí projekty spadajúce do oblasti:

- **podpory zdravého životného štýlu** detí, mládeže, dospelých a ľudí so zdravotným postihnutím (projekty z oblasti podpory športu, podpory zdravého a aktívneho životného štýlu, napríklad revitalizácie a rekonštrukcie ihrísk a hracích plôch, športové turnaje amatérskych klubov),
- **ochrany a podpory zdravia detí**,
- **podpory vzdelávania** s dôrazom na vzdelávanie študentov VŠ z oblasti finančníctva.

Pri rozdeľovaní podpory bude hodnotiaca komisia zohľadňovať aj regionálny princíp, aby sa podpora spravodlivo dostala na východné, stredné i západné Slovensko a bude uprednostňovať žiadosti týkajúce sa aktivít v krajských a väčších mestách. Rovnako sa bude zohľadňovať aj časový dopad na komunitu (projekty s dlhodobým pozitívnym dopadom).

Výška grantu

Zamestnanecký grantový program ČSOB nadácie má k dispozícii **170 000 eur**. Predpokladá sa podpora približne 50 až 70 projektov. **Minimálne výška žiadosti o grant je 1 000 eur a maximálna výška žiadosti o grant je 3 000 eur**. Požadovanú výšku grantu môže nezávislá hodnotiaca komisia znížiť alebo upraviť.

Kto môže žiadať o grant

O podporu sa môže uchádzať **len projekt odporučený zamestnancom** ČSOB.

Žiadosť o finančnú podporu, ktorú vypracuje mimovládna organizácia, **musí byť vyplnená** elektronicky na základe **formulárov dostupných na www.csob.sk**.

Žiadateľ je povinný vo formulári uviesť meno zamestnanca, ktorý projekt odporúča, oddelenie, na ktorom pôsobí, miesto pôsobiska, telefónne číslo a/alebo firemný e-mail zamestnanca. Neoddeliteľnou súčasťou je **odporúčenie zamestnanca**, ktorý organizáciu a projekt odporúča.

Všetky tieto údaje získa žiadateľ od zamestnanca prostredníctvom **Formulára – Odporúčanie zamestnanca** ČSOB, ktoré je nedeliteľnou súčasťou žiadosti o grant. Všetky formuláre nájde žiadateľ na <https://csobnadacia.egrant.sk/>. V **odporúčaní žiadateľ tiež uvedie**, ako sa bude zamestnanec zapájať do projektu, prečo projekt odporúča a ako v minulosti s organizáciou spolupracoval. Jeden zamestnanec **môže podporiť maximálne jeden projekt**.

Prostredníctvom zamestnancov ČSOB sa o grant môžu uchádzať mimovládne organizácie (nadácie, občianske združenia, neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby, neinvestičné fondy, účelové zariadenia cirkví) a školy, vrátane materských škôl.

O finančnú podporu sa nemôžu uchádzať: samospráva, podnikateľské subjekty ani fyzické osoby.

Časový harmonogram:

- | | |
|------------------------------------|---|
| • 1. september 2016 | vyhlásenie grantového programu |
| • 30. september 2016 | uzávierka prijímania žiadostí o grant |
| • 17. október – 21. november 2016 | hodnotenie projektov |
| • 29. november 2016 | zverejnenie výsledkov – oznamy o podporení/nepodporení projektu |
| • 5. december - 9. december 2016 | podpisovanie zmlúv s úspešnými žiadateľmi a poukazovanie prostriedkov |
| • 10. december 2016 – 31. júl 2017 | realizácia projektov (čerpanie grantu), monitoring – osobne, telefonicky |
| • 15. august 2017 | uzávierka pre záverečné správy a vyúčtovanie projektov podporených organizácií |
| 15. – 31. august 2017 | kontrola záverečných správ a vyúčtovaní |

Prijímanie projektov

Administrátorom Zamestnaneckého grantového programu je ČSOB nadácia.

Podat' žiadosť o grant je potrebné najneskôr do **30. septembra 2016 do 23.59 hod.** v online systéme <https://csobnadacia.egrant.sk/>. Nedeliteľnou súčasťou žiadosti sú povinné prílohy.

Povinné prílohy žiadosti o finančnú podporu

Odporúčanie zamestnanca ČSOB.

Hodnotenie projektov

1. Z hodnotenia budú **vylúčené žiadosti, ktoré predložia neoprávnené subjekty** alebo budú zaslané **po uzávierke prijímania** projektov **30. septembra 2016 do 23.59 hod.**
2. Projekty bude hodnotiť **nezávislá komisia** zostavená zo **zamestnancov ČSOB.**
3. Zamestnanci ČSOB, ktorí budú hodnotiť projekty ako hodnotitelia v rámci nezávislej hodnotiacej komisie, sa **dobrovoľne vzdávajú možnosti odporučiť projekt** v rámci Zamestnaneckého grantového programu, aby bola zachovaná **nezávislosť a nestrannosť pri hodnotení projektov.**
4. Zamestnanci, ktorí sa zapojili do hodnotenia projektov v rámci predchádzajúceho ročníka Zamestnaneckého grantového programu 2015/2016, sú vylúčení z možnosti zapojiť sa do hodnotenia projektov v rámci Zamestnaneckého grantového programu 2016/2017.
5. Zloženie nezávislej komisie prebehne až po uzavretí prijímania žiadostí o grant do Zamestnaneckého grantového programu 2016. Členom nezávislej komisie sa nemôže stať zamestnanec, ktorí odporučil projekt do Zamestnaneckého grantového programu 2016.
6. Zloženie nezávislej komisie nebude zverejnené skôr ako bude zverejnený zoznam podporených projektov v rámci Zamestnaneckého grantového programu 2016/2017.
7. Členom nezávislej komisie sa nemôže stať zamestnanec vo výpovednej lehote.

Hodnotitelia budú projekty zvažovať podľa **nasledovných kritérií:**

1. Projekt spadá do jednej z oblastí:
 - a) **podpory zdravého životného štýlu** detí, mládeže, dospelých a ľudí so zdravotným postihnutím, (projekty z oblasti podpory športu, podpory zdravého a aktívneho životného štýlu, napríklad revitalizácie a rekonštrukcie ihrísk a hracích plôch, športové turnaje amatérskych klubov)
 - b) **ochrany a podpory zdravia detí,**
 - c) **podpory vzdelávania s dôrazom na vzdelávanie študentov VŠ z oblasti finančníctva.**
2. Zámer projektu je **zmysluplný a potrebný.**
3. Projekt je obsahovo **kvalitný, zrozumiteľný, konkrétny a presvedčivý.**
4. V projekte sú jasne **formulované kvantitatívne ciele a výsledky** (počty zapojených, počty aktivít) a spôsob ich hodnotenia.
5. Sú **jasne formulované** kvalitatívne ciele a výsledky (prínos pre zapojených) a spôsob ich hodnotenia.
6. Plánované aktivity sú explicitne vymenované a **vedú k dosiahnutiu stanovených cieľov.**
7. Z projektu je jasný **časový harmonogram** realizačných fáz a aktivít.

8. **Rozpočet je naplánovaný efektívne**, primerane k navrhovaným aktivitám a plánovaným výsledkom.
9. **Projekt má dobrovoľnícky rozmer a aktívnu participáciu zamestnanca** (priamo sa do neho zapojí zamestnanec ČSOB, ktorý s organizáciou spolupracuje a podporuje jej činnosť alebo ju začína podporovať).
10. Projekt je zameraný na **podporu konkrétnej aktivity** (činnosti), nie na materiálo-technické vybavenie o grant žiadajúcej organizácie. Znamená, že **budú znevýhodnené žiadosti o grant**, ktoré požadujú grant na zabezpečenie vybavenie svojich kancelárií – teda nákup PC, nábytku, tlačiarňí.
11. Projekt je financovaný **iba zo zdrojov ČSOB nadácie** - v rámci hodnotenia budú znevýhodnené projekty, ktoré sú financované z viacerých zdrojov.

Kontrola realizácie projektov

Správca ČSOB nadácie po **ukončení hodnotiaceho procesu** predloží správnej rade zoznam projektov, ktoré **hodnotiaca komisia odporúča podporiť**. Po rozhodnutí správnej rady **ČSOB nadácia uzavrie s vybranými uchádzačmi o podporu zmluvu**, v ktorej budú okrem iného uvedené nasledujúce podmienky:

- príjemca zašle **e-mailom vypracovanú záverečnú správu**; vzor a formulár nájdete na <https://csobnadacia.egrant.sk/>,
- príjemca zašle **elektronicky kópie požadovaných účtovných dokladov podľa pokynov**,
- súčasťou **záverečnej správy bude dokumentácia o využití finančného príspevku** (fotodokumentácia, kópie publikovaných informácií a pod.), ktorú bude možné použiť na komunikačné účely.

Zástupca ČSOB nadácie bude počas obdobia realizácie vykonávať priebežný monitoring projektov.

Pre účely tejto výzvy sa zamestnancom ČSOB Finančnej skupiny rozumejú zamestnanci týchto spoločností:

Československá obchodná banka, ČSOB Poisťovňa, ČSOB Stavebná sporiteľňa, KBC Asset Management NV a ČSOB Leasing.

Pre účely tejto výzvy sa poštovou adresou nadácie rozumie:

ČSOB nadácia
Nám SNP 29
815 63 Bratislava

Pre účely tejto výzvy sa e-mailovou adresou nadácie rozumie:

nadacia@csob.sk