

# PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



## Definície a pojmy

1. Podmienky pre poskytovanie služby ČSOB BusinessBanking Lite (ďalej len "Podmienky") vydáva Československá obchodná banka, a.s., Žižkova 11, 811 02 Bratislava, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4314/B, IČO: 36 854 140 (ďalej len "Banka") v súlade a na základe aktuálnych Všeobecných obchodných podmienok ČSOB (ďalej len „VOP“). Služba ČSOB BusinessBanking Lite (ďalej len "Služba") umožňuje klientom prístup k vybraným produktom a službám Banky. Použitie Služby je rovnocenné s písomným stykom.
2. Klientom sa v zmysle Podmienok rozumie:
  - a) Majiteľ účtu - fyzická osoba oprávnená na podnikateľskú činnosť (ďalej aj "fyzická osoba - podnikateľ") alebo právnická osoba, ktorá má v Banke vedený bežný účet, úverový účet, vkladový účet, sporiaci účet a pod. (ďalej len „účet“) a zároveň určený tzv. poplatkový účet. Majiteľ účtu uzatvára s Bankou Zmluvu o poskytovaní služby ČSOB BusinessBanking Lite (ďalej len "Zmluva"), v ktorej splnomocní Majiteľa inštalácie - fyzickú osobu - podnikateľa alebo právnickú osobu, ktorá je oprávnená na využívanie Služby a nakladanie s peňažnými prostriedkami na účtoch Majiteľa účtu prostredníctvom oprávnených osôb, pričom Majiteľ účtu definuje pre Majiteľa inštalácie Limity na nakladanie s peňažnými prostriedkami v prílohe Zmluvy.
  - b) Majiteľ inštalácie - fyzická osoba - podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá uzatvára s Bankou Zmluvu o využívaní služby ČSOB BusinessBanking Lite (ďalej len "Zmluva o využívaní služby"), v ktorej Majiteľ inštalácie uvedie Oprávnené osoby, splnomocnené využívať Službu a nakladať s peňažnými prostriedkami na účtoch Majiteľa účtu, pričom Majiteľ inštalácie definuje pre Oprávnené osoby Limity na nakladanie s peňažnými prostriedkami v prílohe Zmluvy o využívaní služby. Podmienkou uzatvorenia Zmluvy o využívaní služby je splnomocnenie udelené Majiteľovi inštalácie na využívanie Služby a nakladanie s peňažnými prostriedkami na účtoch Majiteľa účtu najmenej v jednej Zmluve uzatvorenej medzi Majiteľom účtu a Bankou. Majiteľ inštalácie môže byť oprávnený na využívanie Služby a nakladanie s peňažnými prostriedkami na účtoch viacerých Majiteľov účtov.
  - c) Oprávnená osoba - fyzická osoba, ktorá uzavrela s Bankou Dohodu o aktivácii služieb ČSOB Elektronického bankovníctva (ďalej len "Dohoda") a ktorú zároveň Majiteľ inštalácie v Zmluve o využívaní služby uviedol ako Oprávnenú osobu, splnomocnenú využívať Službu a nakladať s peňažnými prostriedkami na účtoch Majiteľa účtu prostredníctvom Služby. Oprávnená osoba môže byť uvedená vo viacerých Zmluvách o využívaní služby medzi Bankou a Majiteľmi inštalácie a môže mať právo nakladať s prostriedkami na účtoch viacerých Majiteľov účtov. Oprávnená osoba má zároveň prístup ku všetkým informáciám o účtoch, ku ktorým sa príslušná Služba poskytuje. (Oprávnená osoba môže byť zároveň držiteľom platobnej karty vydanéj k účtu Majiteľa účtu.) Informáciou, ku ktorej Oprávnená osoba má prístup, sa o.i. rozumie aj informácia o prípadnej blokácii a jej dôvode na účte Majiteľa účtu.
3. Identifikáciou sa rozumie overenie identity Klienta pred vstupom do Služby (napr. zadaním Identifikačného čísla), po ktorom nasleduje autentizácia.
4. Autentizáciou sa rozumie overenie totožnosti Oprávnenej osoby.
5. Autorizáciou sa rozumie potvrdenie vôle Oprávnenej osoby vykonať Dispozície.

## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



6. Identifikačné číslo je osemmiestne číslo jednoznačne identifikujúce danú Oprávnenú osobu. Oprávnenej osobe je toto číslo pridelené pri uzavretí Dohody.
7. Zmluvou sa rozumie Zmluva o poskytovaní služby ČSOB BusinessBanking Lite, ktorú uzatvára Banka s Majiteľom účtu.
8. Zmluvou o využívaní služby sa rozumie Zmluva o využívaní služby ČSOB BusinessBanking Lite, ktorú uzatvára Banka s Majiteľom inštalácie.
9. Číslo Majiteľa inštalácie je maximálne osemmiestne číslo jednoznačne identifikujúce daného Majiteľa inštalácie. Majiteľovi inštalácie je toto číslo pridelené pri uzavretí Zmluvy o využívaní služby automaticky.
10. Dohodou sa rozumie Dohoda o aktivácii služieb ČSOB Elektronického bankovníctva, ktorú uzatvára Banka s Oprávnenou osobou.
11. Prostriedkom pre komunikáciu k Službe sa v zmysle týchto Podmienok rozumie:
  - a) Čipová karta - plastová karta s elektronickým čipom, ktorý slúži na bezpečné uchovanie a vygenerovanie privátneho kľúča k elektronickému podpisu (certifikát). Súčasťou čipovej karty je obálka s kódom PIN (pre čipovú kartu) a informácia o spôsobe použitia čipovej karty.
  - b) Čítačka čipových kariet - zariadenie, ktoré slúži na komunikáciu počítača s čipovou kartou.
  - c) PC - osobný počítač.
12. V Službe sú používané tieto bezpečnostné prvky:
  - a) PIN (pre čipovú kartu) - štvor až osemmiestne číslo umožňujúce Oprávnenej osobe použiť čipovú kartu. PIN (pre čipovú kartu) je generovaný osobitne pre každú čipovú kartu, Oprávnená osoba ho obdrží spolu s čipovou kartou (ďalej len "PIN (pre čipovú kartu)"). Oprávnená osoba môže PIN (pre čipovú kartu) kedykoľvek zmeniť.
  - b) PUK (pre čipovú kartu) - číselná kombinácia pridelená Oprávnenej osobe na odblokovanie PIN (pre čipovú kartu) (ďalej len "PUK (pre čipovú kartu)"),
  - c) PIN (k Identifikačnému číslu) (ďalej len "PIN") - systémom automaticky vygenerované päťmiestne číslo, pomocou ktorého sa uskutoční autentizácia Oprávnenej osoby.
13. Dispozíciou sa rozumie (pre účely tohto dokumentu „Dispozícia“):
  - a) pokyn Oprávnenej osoby odovzdaný Banke prostredníctvom Služby k realizácii platobnej operácie (ďalej len „transakcia“) v zmysle príslušných ustanovení VOP alebo k využitiu produktov a služieb poskytovaných Bankou podľa aktuálnej ponuky zverejnenej na oficiálnej internetovej stránke Banky [www.csob.sk](http://www.csob.sk) (ďalej len „[www.csob.sk](http://www.csob.sk)“),
  - b) pokyn Majiteľa účtu, ktorý je zároveň Oprávnenou osobou, na využívanie Služby za účelom zadania pokynu na investovanie do vybraných podielových fondov alebo vybraných zahraničných subjektov kolektívneho investovania v súlade s Rámcovou zmluvou o investovaní uzatvorenou medzi Majiteľom účtu a Bankou (ďalej len "Rámcová zmluva o investovaní"),
  - c) pokyn Oprávnenej osoby na využívanie Služby za účelom vykonania zmeny údajov, resp. definovania nových údajov a parametrov k platobnej karte v súlade s aktuálnymi obchodnými podmienkami k danej platobnej karte zverejnenými na [www.csob.sk](http://www.csob.sk),
  - d) pokyn Oprávnenej osoby odovzdaný Banke prostredníctvom Služby za účelom vykonania zmien vybraných parametrov Zmluvy o vkladovom účte (napr. zmena automatickej obnovy na termínovanom vklade) v súlade s aktuálnymi obchodnými podmienkami k danému účtu zverejnenými na [www.csob.sk/dolezite-dokumenty/obchodne-a-poistne-podmienky](http://www.csob.sk/dolezite-dokumenty/obchodne-a-poistne-podmienky),

## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



- e) pokyn Majiteľa účtu, ktorý je zároveň Oprávnenou osobou, odovzdaný Banke prostredníctvom Služby za účelom vykonania zmien vybraných parametrov zmluvy o vkladovom účte alebo zmluvy o bežnom účte (napr. zmena nastavenia jazyka pre výpisy na prezeranie) v súlade s aktuálnymi obchodnými podmienkami k danému účtu zverejnenými na [www.csob.sk](http://www.csob.sk),
- f) pokyn Majiteľa inštalácie odovzdaný osobne na pobočke Banky za účelom vykonania zmien vybraných parametrov na účtoch Majiteľa účtu, ktoré Majiteľ účtu sprístupnil Majiteľovi inštalácie na nakladanie s peňažnými prostriedkami (napr. zmena nastavenia jazyka, zmena frekvencie pre výpisy na prezeranie, zmena frekvencie a typov formátov výpisov do účtovníctva) v súlade s aktuálnymi obchodnými podmienkami k danému účtu zverejnenými na [www.csob.sk](http://www.csob.sk).

### Charakteristika Služby

14. Služba je poskytovaná na základe:

- Zmluvy písomne uzavretej medzi Bankou a Majiteľom účtu, v ktorej Majiteľ účtu uvedie jedného alebo viacerých Majiteľov inštalácie, ktorí sú oprávnení na využívanie Služby a nakladanie s peňažnými prostriedkami na účtoch Majiteľa účtu prostredníctvom Oprávnených osôb a zároveň
- Zmluvy o využívaní služby písomne uzavretej medzi Bankou a Majiteľom inštalácie, v ktorej Majiteľ inštalácie uvedie Oprávnené osoby splnomocnené využívať Službu a nakladať s peňažnými prostriedkami na účtoch Majiteľa účtu a zároveň
- Dohody písomne uzavretej medzi Bankou a Oprávnenou osobou.

15. Podmienkou poskytnutia Služieb je existencia poplatkového účtu vedeného Bankou, ktorý patrí Majiteľovi účtu, a je určený na úhradu poplatkov spojených s poskytovaním príslušnej Služby. Poplatky za Službu znáša iba Majiteľ účtu.

16. Oprávnená osoba využíva Službu, ktorej špecifikácia je uvedená v Dohode.

17. V rámci Služby je možné využívať aj doplnkovú službu ČSOB Info 24 (automatické zasielanie informácií, ktoré si môže Oprávnená osoba zvoliť sama prostredníctvom aplikácie ČSOB BusinessBanking 24). Služba ČSOB Info 24 umožňuje zasielanie informácií prostredníctvom SMS na (mobilné) telefónne číslo alebo e-mailových správ. Pokiaľ Klient požaduje zasielanie výpisov z účtu v elektronickej forme na svoju e-mailovú adresu, podmienkou poskytnutia takéhoto zasielania je nastavenie zasielania výpisov v elektronickej forme do aplikácie ČSOB BusinessBanking 24 Bankou. Následne nastavenie zaslania výpisu na e-mailovú adresu vykoná Oprávnená osoba v aplikácii sama, pričom Banka požaduje zadanie hesla pre zašifrovanie výpisu.

18. Od 01.05.2015 je Služba dostupná iba vo variante BusinessBanking Lite, pričom existujú tieto typy Služby:

- a) ČSOB BusinessBanking Lite s elektronickým podpisom: Oprávnenej osobe je pridelená ČK a Oprávnená osoba môže vykonávať aktívne operácie – realizovať Dispozície (napr. zadať a zároveň autorizovať Dispozície, ktoré sama zadala alebo iba autorizovať už zadanú Dispozíciu, ktorú zadala Oprávnená osoba bez ČK, prípadne dopodpisovať Dispozíciu zadanú Oprávnenou osobou, s ktorou realizuje Dispozície vo dvojici),
- b) ČSOB BusinessBanking Lite s pasívnym prístupom - Oprávnená osoba nemá priradenú ČK a nemôže vykonávať aktívne operácie - Dispozície, má prístup iba k informáciám

## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



o účtoch Majiteľa účtu, môže zadávať Dispozície, ale nemôže ich samostatne autorizovať, pričom bez autorizácie zo strany Oprávnenej osoby s čipovou kartou sa zadaná Dispozícia nezrealizuje.

19. Pri Službe sa používajú tieto druhy limitov (ide o limit na transakciu):
- Hlavný limit - môže byť v intervale 0 až nekonečno. Tento limit určuje Majiteľ účtu pri splnomocnení Majiteľa inštalácie na nakladanie s peňažnými prostriedkami na účtoch. Hlavný limit je uvedený v prílohe Zmluvy.
  - Limit Oprávnenej osoby - disponenta (alebo dvojice Oprávnených osôb - disponentov) - môže byť v intervale 0 až nekonečno. Tento limit určuje Majiteľ inštalácie pre konkrétnu Oprávnenú osobu, respektíve pre dvojicu Oprávnených osôb. Limit Oprávnenej osoby - disponenta je uvedený v prílohe Zmluvy o využívaní služby. Ak je však limit Oprávnenej osoby - disponenta vyšší ako hlavný limit, platí nižší z oboch limitov.
20. Transakcie typu prevody medzi účtami jedného Majiteľa účtu, ktoré sú vedené v Banke a sú zaslané prostredníctvom Služby, nepodliehajú kontrole limitov v zmysle predchádzajúceho bodu 19.
21. Služba je poskytovaná v slovenskom a anglickom jazyku. Nastavenie jazyka vykoná Oprávnená osoba pri prihlásení do aplikácie.

### Technické požiadavky

22. Služba ČSOB BusinessBanking Lite je moderná služba elektronického bankovníctva s výhodami komunikácie s Bankou v reálnom čase (online). Návod k Službe je v nápovede, ktorá je súčasťou aplikácie ČSOB BusinessBanking 24, prostredníctvom ktorej Klient Službu realizuje.
23. Oprávnená osoba využíva službu ČSOB BusinessBanking Lite, ktorá je k dispozícii na [www.csob.sk](http://www.csob.sk). Návody je Banka oprávnená meniť v závislosti od vývoja a modernizácie Služby.
24. Klient sa zaväzuje mať v rámci softvérového vybavenia inštalovanú účinnú antivírusovú ochranu a vykonávať pravidelnú antivírusovú kontrolu osobného počítača, pokiaľ je pre Službu využívaný.
25. Banka nezodpovedá za nefunkčné aplikácie inštalované na počítači Klienta, zavinené treťou osobou (napr. programom iného výrobcu, zavírením počítača, poruchou hardwaru pracovnej stanice a pod.) alebo vyššou mocou.

### Identifikácia a overenie totožnosti Oprávnenej osoby/autorizácia príkazov

26. Oprávnená osoba je pri Službe:
- s pasívnym prístupom:
    - identifikovaná Číslom Majiteľa inštalácie, Identifikačným číslom, autentizovaná prostredníctvom PIN,
  - s aktívnym prístupom s elektronickým podpisom:
    - identifikovaná Číslom Majiteľa inštalácie a certifikátom (I.CA), ktorý je uložený na čipovej karte a autentizovaná prostredníctvom PIN (pre čipovú kartu). Prístup k certifikátu je umožnený zadaním PIN (pre čipovú kartu), ktorý Oprávnená osoba obdrží spolu s čipovou kartou.

Pri prvom prihlásení do Služby prostredníctvom prvotného PIN, ktoré Oprávnená osoba obdržala od Banky k 8-miestneho IPPID (nemyslí sa tým PIN novo vygenerované v Banke na žiadosť Oprávnenej osoby), je Oprávnená osoba povinná PIN zmeniť v súlade s pravidlami

## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



uvedenými na [www.csob.sk](http://www.csob.sk). Z dôvodov týkajúcich sa bezpečnosti poskytovaných Služieb je Banka oprávnená v odôvodnených prípadoch požadovať od Klienta zmenu PIN v lehotách stanovených Bankou.

27. Pri Službe s elektronickým podpisom sú jednotlivé Dispozície autorizované elektronickým podpisom vytvoreným pomocou čipovej karty, ktorá je chránená prostredníctvom PIN (pre čipovú kartu).
28. Pri Službe s pasívnym prístupom má Oprávnená osoba pri autentizácii prostredníctvom PIN možnosť piatich pokusov. Po piatom neúspešnom pokuse za sebou dôjde k zablokovaniu prístupu Oprávnenej osoby k Službe (ako aj k ďalším službám ČSOB Elektronického bankovníctva, u ktorých je využívaná autentizácia Identifikačným číslom a PIN). Pre odblokovanie prístupu je nutné, aby sa Oprávnená osoba buď dostavila osobne na pobočku Banky alebo aby na daný úkon splnomocnila inú osobu v súlade s príslušnými ustanoveniami VOP. Ak Oprávnená osoba využíva službu ČSOB Linka 24 na základe podpísanej Dohody, môže vykonať odblokovanie Identifikačného čísla maximálne raz za 30 dní na základe Autentizácie prostredníctvom Služby ČSOB Linka 24 cez voľbu Helpdesk EB (automatický hlasový systém služieb a služby Klientskeho poradcu (komunikácia so špeciálne vyškolenými pracovníkmi cez telefón) prístupné cez telefónne číslo 0850 111 777 z územia SR alebo +421 2 5966 8844 z územia mimo SR, ktoré si klient prostredníctvom možnosti voľby automatického hlasového systému zvolí.) Zo všetkých telefonických hovorov uskutočňovaných v rámci využívania Služby ČSOB Linka 24 sa vyhotovuje zvukový záznam. Oprávnená osoba nie je oprávnená využívať Službu ČSOB Linka 24, pokiaľ nesúhlasí s vyhotovením zvukového záznamu.
29. Pri Službe s aktívnym prístupom s elektronickým podpisom, ak Oprávnená osoba zadá PIN (pre čipovú kartu) opakovane za sebou chybné (konkrétne informácie sú súčasťou čipovej karty), dôjde k zablokovaniu prístupu do tejto Služby (resp. zablokovaniu čipovej karty). Odblokovanie je možné pomocou PUK kódu k čipovej karte. Po jeho úspešnom zadaní je následne príslušná Oprávnená osoba vyzvaná k zadaniu nového PIN pre čipovú kartu. Po piatom chybné zadanom PUK za sebou je karta zablokovaná a nie je možné ju už odblokovať.

### Práva, povinnosti a zodpovednosť Klienta

30. Majiteľ účtu, Majiteľ inštalácie a Oprávnená osoba sú povinní sa podrobne zoznámiť s Podmienkami a dodržiavať ich, ďalej sú povinní zoznámiť sa s príslušnými návodmi k Službe a sú povinní postupy v nich obsiahnuté dodržiavať. Oprávnená osoba je povinná najmä dbať na to, aby sa žiadna iná osoba neoboznámila s využívanými bezpečnostnými prvkami, nesmie tieto bezpečnostné prvky prezradiť inej osobe, resp. ich akokoľvek zaznamenávať v ľahko rozoznateľnej podobe ani uchovávať či nosiť spoločne s prostriedkom pre komunikáciu k Službe (napr. zapísať PIN (pre čipovú kartu) na čipovú kartu).
31. V prípade, že Oprávnená osoba zistí:
  - a) že jej bezpečnostné prvky pozná tretia (neoprávnená) osoba,
  - b) stratu alebo odcudzenie bezpečnostných prvkov či prostriedkov pre komunikáciu k Službe (čipovej karty a pod.),
  - c) vykonanie operácie, na ktorú nedala príkaz,
  - d) chyby alebo iné nezrovnalosti vo vedení účtu, ku ktorému je Služba zriadená,

## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



je povinná o tejto skutočnosti ihneď informovať klientskeho poradcu Banky (osobne prostredníctvom pobočky), ktorý po dohode s ňou ihneď zablokuje prístup k Službe a dohodne s ňou ďalší postup.

Telefonické zablokovanie Služby s pasívnym prístupom je možné iba v prípade, že Oprávnená osoba využíva tiež službu ČSOB Linka 24 na základe Dohody uzatvorenej medzi Oprávnenou osobou a Bankou. V takom prípade môže Oprávnená osoba zablokovanie svojho prístupu prostredníctvom Identifikačného čísla k službám vykonať telefonicky cez Klientskeho poradcu, a to na telefónnom čísle Služby ČSOB Linka 24 cez voľbu Helpdesk EB, ktorý po dohode s ním okamžite zablokuje jeho prístup k Službe ako aj k službám ČSOB Elektronického bankovníctva a dohodne s ním ďalší postup. Banka neposkytuje v rámci toho istého telefonického hovoru Oprávnenej osobe dôkaz o zablokovaní prístupu k Službám.

32. V prípade straty alebo odcudzenia certifikátu: Klient okrem možnosti uvedenej v článku 31 týchto Podmienok môže používaný certifikát aj zneplatniť alebo zablokovať. Pod zneplatnením je potrebné rozumieť určitý proces, ktorého následkom je, že certifikát sa dostane do zoznamu zneplatnených certifikátov. Banka aktualizuje svoj zoznam zneplatnených certifikátov ihneď ako ho spoločnosť I.CA vytvorí. Klient berie na vedomie, že zoznamy zneplatnených certifikátov vytvára spoločnosť I.CA najneskôr do 24 hodín od zadania požiadavky na zneplatnenie certifikátu zo strany Klienta. Potom už je len na individuálnom rozhodnutí konkrétneho subjektu ako často a či vôbec bude zoznamy zneplatnených certifikátov aktualizovať a brať zneplatnenie certifikátu do úvahy. Oprávnená osoba môže zneplatnenie certifikátu vykonať sama, prostredníctvom internetovej stránky <http://ica.cz/Zneplatnit-certifikat> a to zadaním čísla certifikátu a hesla pre jeho zneplatnenie, ktoré uviedla v žiadosti o certifikát. Klient však môže o zneplatnenie certifikátu požiadať aj Banku. Klient berie na vedomie, že zneplatnenie certifikátu je procesom nevratným a použitie certifikátu v rámci Služby bude neplatné.

Zablokovanie certifikátu je proces reverzibilný, je okamžitým nastavením, po ktorom konkrétny certifikát nebude možné v Službe využiť. Telefonické zablokovanie je možné aj prostredníctvom telefónneho čísla služby ČSOB Linka 24 cez voľbu Helpdesk EB.

V prípade podozrenia z krádeže certifikátu a súčasne PIN (pre čipovú kartu) je nutné nielen zneplatnenie, ale aj okamžité zablokovanie certifikátu, o čo je Klient povinný požiadať. Ak Klient požiada o zneplatnenie ale nepožiada o zablokovanie certifikátu, je Banka oprávnená požiadať o zablokovanie certifikátu za Klienta.

V prípade zablokovania certifikátu (bez jeho zneplatnenia) je možné certifikát následne odblokovať. Pre odblokovanie certifikátu je však nutné, aby sa Oprávnená osoba buď dostavila osobne na pobočku Banky alebo aby na daný úkon dostatočne určito splnomocnila inú osobu v súlade s príslušnými ustanoveniami VOP.

Klient berie na vedomie, že v prípade straty či odcudzenia certifikátu je na jeho rozhodnutí a zvážení, či si nechá certifikát zneplatniť alebo zablokovať alebo využije obe tieto možnosti. Banka nezodpovedá za zneužitie certifikátu mimo bankových transakčných systémov a nedodržanie lehôt podľa týchto obchodných podmienok na strane Klienta.

33. Ak Oprávnená osoba zabudne svoje bezpečnostné prvky:
- PIN (pre čipovú kartu) - má možnosť nastaviť si nový PIN (pre čipovú kartu) prostredníctvom PUK (pre čipovú kartu),
  - PIN (pre čipovú kartu) aj PUK (pre čipovú kartu) - je potrebné dostať sa na pobočku Banky a požiadať o vydanie novej čipovej karty s novým PIN (pre čipovú kartu) a PUK (pre čipovú kartu),

## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



- c) PIN (k Identifikačnému číslu) - je nutné dostaviť sa na pobočku Banky a požiadať o vydanie nového PIN (k Identifikačnému číslu).
34. Klient nesie v plnej výške zodpovednosť za finančnú stratu či ďalšie škody vzniknuté v dôsledku straty alebo odcudzenia bezpečnostných prvkov, resp. prostriedkov pre komunikáciu k Službe (napr. strata čipovej karty) až do okamihu ohlásenia straty alebo odcudzenia Banke v zmysle týchto Podmienok.
35. Od okamihu, keď Oprávnená osoba oznámi Banke stratu, odcudzenie, chybu alebo iné nezrovnalosti v súlade s povinnosťou uvedenou v bodoch 31 a 32, neznáša Klient ďalej zodpovednosť za prípadnú škodu vzniknutú v dôsledku straty alebo odcudzenia jeho bezpečnostných prvkov, resp. prostriedkov pre komunikáciu k Službám, s výnimkou prípadov, kedy sám Klient konal podvodným spôsobom. Zároveň je Oprávnená osoba povinná poskytnúť Banke maximálnu súčinnosť pri opatreniach na nápravu, ktoré Banka navrhne. V prípade, že Oprávnená osoba nebude akceptovať navrhnuté opatrenia, neznáša Banka zodpovednosť za prípadnú škodu, ktorá týmto Klientovi vznikne.
36. Banka je oprávnená zaúčtovať sumu za dobitie kreditu na ľarchu účtu Majiteľa účtu v prípade príkazu Majiteľa účtu na dobitie kreditu pre mobilných operátorov a v prípade platby Platobným tlačidlom na webovej stránke Virtuálneho obchodného domu, a to aj v prípade ak na účte Majiteľa účtu v dobe medzi zadaním príkazu a skutočným odpísaním sumy z účtu Majiteľa účtu nie je dostatočné množstvo finančných prostriedkov, pričom ide o nepovolené prečerpanie finančných prostriedkov na účte Majiteľa účtu, s ktorým sú spojené oprávnenia Banky v zmysle VOP a Sadzobníka.
37. Výstupné informácie (potvrdenie o prijatí platobného príkazu Bankou, Info správy) o Dispozícii budú poskytované podľa požiadaviek Klienta na kontaktné údaje, ktoré si môže Klient prostredníctvom vybraných Služieb (alebo na pobočke Banky) jednostranne meniť.

### Práva, povinnosti a zodpovednosť Banky

38. Banka odovzdáva vybrané prostriedky pre komunikáciu k Službe (napr. čipovú kartu) bezpečnostné prvky k Službe iba príslušnej Oprávnenej osobe.
39. Banka podnikne po ohlásení skutočností podľa bodu 31 a 32 všetky potrebné opatrenia na zastavenie ďalšieho využívania Služby, a to aj v prípade, že sa Oprávnená osoba dopustila hrubej nedbanlivosti či podvodného konania.
40. Banka znáša zodpovednosť za:
- a) neuskutočnenie transakcie alebo chybné uskutočnenie transakcie, na vykonanie ktorej má Klient právo,
  - b) transakcie, ktoré boli vykonané bez Dispozície Klienta. Zodpovednosť Banky neplatí v prípade, že Klient koná v rozpore s ustanovením týchto Podmienok, najmä v rozpore s povinnosťami Klienta v zmysle bodov 30 až 37.
41. V prípadoch uvedených v bode 40 postupuje Banka v súlade s aktuálne platnými VOP.
42. Ustanovenie bodu 40 sa nepoužije, ak Banka preukáže, že Klient porušil svoje povinnosti stanovené v týchto Podmienkach.
43. V rámci elektronickej komunikácie prostredníctvom Služby Banka akceptuje iba úplné údaje a dáta, ktoré zodpovedajú predpísaným formátom a sú autorizované elektronickým podpisom Oprávnenej osoby. Banka nezodpovedá za škody vzniknuté neuskutočnením neúplných alebo neautorizovaných Dispozícií. Banka je oprávnená neuskutočniť alebo odmietnuť uskutočnenie Dispozícií aj v ďalších prípadoch, ktoré znemožňujú vykonanie operácie alebo transakcie v

## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



zmysle týchto Podmienok, VOP alebo ďalších zmluvne dohodnutých podmienok vzťahujúcich sa na poskytovanie iných služieb alebo produktov Banky, v prípade nedostatku peňažných prostriedkov na účtoch Majiteľa účtu, na ťarchu ktorých sa Dispozície majú uskutočniť, ako aj v prípade zablokovania účtov Majiteľa účtu a pod.

44. Banka nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá vznikne v dôsledku chyby alebo duplicitne zadaných dát (transakcií) odovzdaných Banke prostredníctvom Služby, iba ak k škode došlo porušením povinností zo strany Banky.
45. Banka nezodpovedá za neuskutočnenie transakcie, resp. za nemožnosť využitia alebo za nedostupnosť Služby, ktoré boli spôsobené priamo alebo nepriamo príčinami mimo vplyvu Banky alebo jej partnerov (napr. prerušenie dodávky elektrickej energie, prerušenie spojenia s Bankou prostredníctvom verejnej siete, Internetu, štrajk a pod.), ani za škodu takto vzniknutú, ibaže nemožnosť využiť Služby nebola spôsobená okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
46. Ak Banka zistí, že konanie Oprávnenej osoby je v rozpore s VOP alebo týmito Podmienkami, je oprávnená ihneď od Dohody s Oprávnenou osobou odstúpiť.
47. Ak Banka zistí, že konanie Majiteľa účtu alebo Majiteľa inštalácie je v rozpore s VOP alebo týmito Podmienkami, je oprávnená od príslušnej Zmluvy alebo Zmluvy o využívaní služby odstúpiť.
48. Banka je oprávnená za využívanie Služby účtovať poplatky vo výške podľa platného Sadzobníka Banky na ťarchu poplatkového účtu Majiteľa účtu (poplatkový účet je uvedený v prílohe Zmluvy) s výnimkou:
  - poplatkov za zasielanie "Doplnkových informácií" poskytovaných v rámci doplnkovej služby ČSOB Info 24
  - poplatkov za obnovu certifikátov k elektronickému podpisu ku Službe, ktoré budú účtované na ťarchu účtu určeného Oprávnenou osobou, ktorým môže byť účet Oprávnenej osoby alebo účet Majiteľa účtu.Poplatky v rámci služby ČSOB Info 24 za zasielanie informácií „Transakcie platobnou kartou“ sú účtované na ťarchu toho účtu Majiteľa účtu, ku ktorému je platobná karta vydaná.
49. Všetky poplatky a ich výška, ktoré budú Majiteľovi účtu účtované v súvislosti s využívaním Služby ako aj doplnkovej služby ČSOB Info 24, sú uvedené v príslušnom Sadzobníku Banky. Platný Sadzobník je k dispozícii v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na [www.csob.sk](http://www.csob.sk). Druhy úrokových sadzieb, ktoré môžu byť uplatnené, sú uvedené v príslušnom dokumente Úrokové sadzby. Platné dokumenty Úrokové sadzby sú k dispozícii vo všetkých pobočkách Banky a na [www.csob.sk](http://www.csob.sk).

50. Banka je oprávnená zablokovať prístup Klienta k Službe:
  - a) z dôvodov týkajúcich sa bezpečnosti Služby alebo platobného prostriedku,
  - b) z dôvodov podozrenia z neautorizovaného alebo podvodného použitia Služby alebo platobného prostriedku alebo
  - c) ak takáto povinnosť vyplýva Banke zo všeobecne záväzného právneho predpisu.

O zablokovaní Služby z daného dôvodu a o ďalšom postupe Banka Klienta informuje, pokiaľ je to možné, bezodkladne. Ak v prípade zablokovania Identifikačného čísla má príslušný Klient záujem naďalej využívať Službu, je povinný osobne sa dostať na ktorúkoľvek pobočku Banky a písomne vyjadriť súhlas so zmenou Identifikačného čísla. Prípadná zmena Identifikačného čísla Oprávnenej osoby nemá vplyv na platnosť Zmluvy o využívaní služby Majiteľa inštalácie, v ktorej prílohách sa Identifikačné číslo uvádza. O zmene Identifikačného čísla je Oprávnená



## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



osoba povinná informovať Majiteľa inštalácie. Ak Banka zväží, že blokácia Identifikačného čísla je neopodstatnená a nie je potrebná pre ochranu práv Klienta pri využívaní Služby, má právo už vykonanú blokáciu prístupu Klienta k Službe jednostranne zrušiť aj bez súhlasu Klienta.

51. Banka je oprávnená jednostranne meniť typ a rozsah poskytovanej Služby z dôvodu zmeny obchodnej politiky Banky a tiež z dôvodu zmien súvisiacich s modernizáciou Služieb. O zmenách informuje Banka Klienta písomnou formou alebo zverejnením informácie o zmene rozsahu poskytovaných Služieb v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na [www.csob.sk](http://www.csob.sk) najneskôr 1 mesiac pred účinnosťou príslušnej zmeny, ak všeobecne záväzný právny predpis platný v Slovenskej republike neurčuje inú lehotu.

### Bezpečnosť

52. Služba je poskytovaná prostredníctvom verejných komunikačných liniek. Banka nezodpovedá za ich zabezpečenie, a preto nemôže ovplyvniť skutočnosť, pokiaľ Klientovi vznikne škoda v dôsledku zneužitia prenášaných správ neoprávneným konaním tretích osôb.
53. Klient súhlasí s tým, že:
- SMS správy a správy zasielané elektronickou poštou nie sú elektronicky podpísované a šifrované,
  - výpisy ako príloha elektronickej e-mailovej správy sú šifrované a Klient si musí prostredníctvom Služby zadefinovať heslo sám.
54. Vzhľadom na osobitný charakter Služby má Banka právo archivovať jednotlivé požiadavky a platobné operácie na účtoch uskutočňované prostredníctvom Služby. Žiadosti Klienta a príkazy na platobné operácie sú bezpečným spôsobom archivované v elektronickej podobe v Banke. Podmienky a lehoty archivácie upravujú všeobecne záväzné právne predpisy, predovšetkým zákon č. 483/2001 Z.z. o bankách a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Banka vykonáva archiváciu spôsobom, ktorý umožňuje spätné vyhľadanie transakcií.
55. Vyššie uvedené záznamy môžu byť použité aj na ochranu oprávnených záujmov Banky ako dôkazový prostriedok v akomkoľvek konaní pred súdmi alebo inými orgánmi.

### Lehoty

56. Dispozície Oprávnených osôb prostredníctvom Služby prijíma Banka v zásade 24 hodín denne, 7 dní v týždni, teda 365 dní v roku.
57. Lehoty odovzdania platobného príkazu a doba jeho spracovania sú uvedené v dokumente Informácie o lehotách pre vykonávanie platobných operácií (ďalej len „Lehoty“), ktorý je uverejnený v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na [www.csob.sk](http://www.csob.sk).
58. Platobný príkaz zaslaný prostredníctvom Služby nie je možné odvolať v deň jeho splatnosti. Platobný príkaz s budúcim dátumom splatnosti zaslaný prostredníctvom Služby možno odvolať alebo zmeniť prostredníctvom Služby, a to najneskôr v deň pred dátumom jeho splatnosti, v súlade s ustanoveniami dokumentu Lehoty v zmysle bodu 57 týchto Podmienok.
- Pre odvolanie, t.j. zrušenie platobného príkazu postačuje autorizácia jedným elektronickým podpisom niektorej Oprávnenej osoby (a to aj v prípade, ak bol platobný príkaz pôvodne podpísaný dvomi elektronickými podpismi, čiže dvojicou Oprávnených osôb).
- Pre zmenu platobného príkazu označí Oprávnená osoba príkaz k zmene a zrealizuje autorizáciu elektronickým podpisom, čím zruší pôvodnú dispozíciu. Po zmene je treba použiť

## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



zmluvne dohodnutý spôsob podpisovania (autorizácia jedným alebo dvoma elektronickými podpismi - podpisovanie vo dvojici), aby bol zmenený príkaz prijatý na spracovanie Bankou.

59. Súbor určený na stiahnutie budú Klientovi k dispozícii v Aplikácii ČSOB BusinessBanking 24 počas doby, ktorú určí Banka (špecifikované v nápovede aplikácie).
60. Klient je oprávnený požiadať o mimoriadne (duplicitné) vygenerovanie výpisu, pričom môže poslať žiadosť e-mailom (na adresu [helpdeskEB@csob.sk](mailto:helpdeskEB@csob.sk)), alebo ju podať osobne na pobočke Banky. Vzhľadom na zvýšené náklady Banky spojené s vystavením mimoriadneho (duplicitného) výpisu si Banka bude účtovať za túto službu poplatok podľa platného Sadzobníka, a to na ťarchu poplatkového účtu Majiteľa účtu (uvedeného v prílohe Zmluvy).
61. Banka je oprávnená vo výnimočných prípadoch odložiť aplikovanie príslušného devízového kurzu do vydania štandardného kurzového lístka platného pre nasledujúci bankový deň.

### Výpisy, reklamácie

62. Banka a Klient sa dohodli, že všetky právne vzťahy, ktoré súvisia s podávaním a vybavovaním reklamácií a sťažností Klienta, ktoré sa týkajú správnosti a kvality poskytovania Služieb sa budú riadiť Reklamačným poriadkom Banky.
63. Klient je oprávnený uplatniť reklamáciu písomne na pobočke Banky, telefonicky prostredníctvom služby ČSOB Linka 24 cez voľbu Helpdesk EB (telefónne číslo 0850 111 777 z územia SR alebo +421 2 5966 8844 z územia mimo SR, ktorú si klient zvolí prostredníctvom možnosti voľby automatického hlasového systému) alebo na e-mailovej adrese Helpdesku EB (e-mailová adresa [helpdeskEB@csob.sk](mailto:helpdeskEB@csob.sk)).
64. Klient súhlasí s tým, že v prípade reklamácie hlásenej telefonicky je vyhotovovaný zvukový záznam, ktorý slúži ako podklad pre prípadné riešenie reklamácií.
65. O uskutočnení transakcií na účte je Majiteľ účtu informovaný prostredníctvom výpisu z účtu v listinnej forme, alebo po dohode medzi Bankou a Majiteľom účtu v elektronickej forme (výpis na prezeranie).  
O sprístupnenie výpisu z účtu v elektronickej forme, prípadne zmenu frekvencie elektronického výpisu, môže požiadať iba Majiteľ inštalácie, ktorého Majiteľ účtu splnomocnil k využívaniu Služby a k nakladaniu s peňažnými prostriedkami na účtoch Majiteľa účtu, prostredníctvom Služby, ak to Služba a účet alebo produkt, ku ktorému je výpis z účtu vyhotovovaný, umožňujú.
66. Oprávnená osoba je informovaná výpisom z účtu v elektronickej forme, a to za obdobie, ktoré je špecifikované v nápovede aplikácie ČSOB BusinessBanking 24. Ak je medzi Majiteľom inštalácie a Bankou dohodnuté sprístupňovanie výpisov z účtu elektronicke, je zároveň elektronický výpis z účtu automaticky sprístupnený všetkým Oprávneným osobám splnomocneným Majiteľom inštalácie k nakladaniu s peňažnými prostriedkami na účte Majiteľa účtu.
67. Banka sprístupňuje v rámci Služby výpisy, ak Majiteľ inštalácie požiada Banku o nastavenie zasielania výpisov v elektronickej forme do tejto Služby. Majiteľ inštalácie môže požiadať o nastavenie nasledujúcich výpisov:
  - výpisy pre prezeranie z účtu Majiteľa účtu elektronicke prostredníctvom Služby štandardne s dennou frekvenciou vo formáte PDF v slovenskom jazyku. Nastavenie zaslania výpisu na e-mailovú adresu vykoná Oprávnená osoba

## PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE



prostredníctvom aplikácie, pričom Banka požaduje zadanie hesla pre zašifrovanie výpisu.

- výpisy pre aplikáciu (do účtovníctva) z účtu Majiteľa účtu elektronicky prostredníctvom Služby štandardne s dennou frekvenciou a formátom, ktorý určí Majiteľ inštalácie z ponuky formátov ponúkaných Bankou. Ide o dátové výpisy používané pre účtovný systém Klienta.

68. Majiteľ účtu udeľuje Banke súhlas na sprístupnenie údajov tvoriacich predmet bankového tajomstva Majiteľovi inštalácie a Oprávnenej osobe na účely plnenia zmluvných povinností vyplývajúcich zo Zmluvy a Zmluvy o využívaní služby alebo Dohody v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
69. Ak je medzi Majiteľom účtu a Bankou dohodnuté v zmluve o účte alebo v inom zmluvnom dokumente sprístupňovanie výpisu z účtu iba elektronicky a elektronický výpis z účtu je sprístupňovaný prostredníctvom Služby, potom údaje o elektronickom výpise z účtu uvedené v zmluve o účte alebo inom zmluvnom dokumente nemusia byť v súlade s údajmi uvedenými v požiadavke Majiteľa inštalácie.
70. Majiteľ účtu má oprávnenie na prístup k výpisu zo svojho investičného konta, zriadeného na základe Rámcovej zmluvy o investovaní.
71. Transakcie sú účtované jednotlivo s uvedením príslušných údajov, napr. údaje umožňujúce identifikovať operáciu, príjemcu, výšku čiastky účtovanej na ľarchu účtu v mene účtu. Prostredníctvom Služby si Oprávnená osoba môže overiť aj zostatok na účte a históriu účtu.
72. Bezprostredne po obdržaní výpisu z účtu je Klient povinný skontrolovať nadväznosť zúčtovania, správnosť stavu peňažných prostriedkov na účte a správnosť vykonaných prevodov. Pokiaľ Klient zistí nezrovnalosti v účtovaní, napr. nezaúčtovanie vykonateľných príkazov, je povinný oznámiť tieto nezrovnalosti podľa bodu 63 až 71 týchto Podmienok.

### Záverečné ustanovenia

73. Korešpondenčným miestom pre zasielanie písomností Banke je: Československá obchodná Banka, a.s., Žižkova 11, 811 02 Bratislava. Korešpondenčným miestom pre zasielanie písomností pre Majiteľa účtu je korešpondenčná adresa určená Majiteľom účtu, pre Majiteľa inštalácie je korešpondenčná adresa určená Majiteľom inštalácie a pre Oprávnenú osobu je korešpondenčná adresa určená Oprávnenou osobou. Majiteľ účtu, Majiteľ inštalácie a Oprávnená osoba sú povinní písomne oznámiť Banke akúkoľvek zmenu korešpondenčného miesta, kontaktného telefónu či svojej e-mailovej adresy.
74. Banka k 30.04.2015 ruší službu ČSOB BusinessBanking 24 – variant Off-line. Z toho dôvodu Banka všetkým Majiteľom inštalácie, ktorí mali zriadený tento variant Služby mení Službu ČSOB BusinessBanking 24 na Službu ČSOB BusinessBanking Lite a zároveň mení formát výpisov do aplikácie na BB-MC alebo na iný formát podľa požiadaviek Klienta. O tejto zmene bol Majiteľ inštalácie vopred písomne informovaný. Ostatné nastavenia Služby zostávajú bezo zmeny.
75. Vzájomné práva a povinnosti Banky a Klienta neupravené Zmluvou, Zmluvou o využívaní služby alebo Dohodou alebo týmito Podmienkami sa riadia VOP.
76. Banka je oprávnená jednostranne meniť tieto Podmienky. O zmenách Podmienok informuje Banka Klienta zverejnením Podmienok v prevádzkových priestoroch Banky prístupných verejnosti a na [www.csob.sk](http://www.csob.sk) najneskôr 1 mesiac pred účinnosťou príslušnej zmeny, ak

## **PODMIENKY PRE POSKYTOVANIE SLUŽBY ČSOB BUSINESSBANKING LITE**



všeobecne záväzný právny predpis platný v Slovenskej republike neurčuje inú lehotu alebo ak sa Banka s Klientom nedohodla inak.

77. Tieto Podmienky nahrádzajú Podmienky pre poskytovanie služieb ČSOB Elektronického bankovníctva - ČSOB BusinessBanking 24 zo dňa 01.12.2013, ktoré týmto strácajú platnosť a účinnosť.
78. Tieto Podmienky nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 01.05.2015.